

DOM ZA STARIJE OSOBE KSAVER
Nemetova 2,
10 000 Zagreb

ZAPISNIK

7. sjednice Upravnog vijeća održane dana 31. kolovoza 2026. godine (ponedjeljak) s početkom u 10:00 sati

Sjednici su prisustvovali:

Vesna Mastela Bužan, predstavnica osnivača, predsjednica Upravnog vijeća
Žarko Gazzari, predstavnik osnivača, zamjenik predsjednice Upravnog vijeća (on-line)
Jasna Petrović, predstavnica osnivača (on-line)
Vera Varga, predstavnica korisnika
Dubravko Tabak, predstavnik radnika

Snježana Bubenik, ravnateljica Doma za starije osobe Ksaver
Sanja Mrvelj, tajnica ustanove, zapisničar

Predložen je sljedeći dnevni red:

- 1) Verifikacija zapisnika s 6. sjednice Upravnog vijeća održane dana 27.7.2026. godine
- 2) Donošenje Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ksaver
- 3) Donošenje Pravilnika o jednostavnoj nabavi Doma za starije osobe Ksaver
- 4) Razno

Dnevni red jednoglasno je usvojen.

AD 1.

Predsjednica Upravnog vijeća, Vesna Mastela Bužan, dipl. soc. radnica, pozdravila je nazočne članove te ih upitala imaju li primjedbi na Zapisnik s 6. sjednice Upravnog vijeća, održane dana 27.7.2026. godine.

Članovi Upravnog vijeća izjavili su da nemaju primjedbi na predmetni Zapisnik.

Upravno vijeće potom je jednoglasno usvojilo Zapisnik s 6. sjednice Upravnog vijeća održane 27.7.2026. godine.

AD 2.

Drugu točku dnevnog reda pod nazivom „Donošenje Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ksaver“ otvorila je predsjednica Vesna Mastela Bužan te pojasnila da je, nakon donošenja Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ksaver, KLASA: 550-01/26-04/147, URBROJ: 251-01-12-26-2, od 29. srpnja 2026. godine, potrebno donijeti Pravilnik o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ksaver.

DOM ZA STARIJE OSOBE KSAVER
Nemetova 2,
10 000 Zagreb
URBROJ: 2532/26
Zagreb, 31.8.2026.

Na temelju čl. 29. i 61. Statuta Doma za starije osobe Ksaver Upravno vijeće Doma za starije osobe Ksaver, na svojoj 7. sjednici održanoj dana 31.8.2026. godine, donosi:

ODLUKU

o donošenju Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ksaver

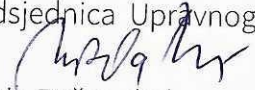
I.

Odluka o donošenju Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ksaver donosi se na 7. sjednici Upravnog vijeća, na temelju Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ksaver, KLASA: 550-01/26-04/147, URBROJ: 251-01-12-26-2, od 29. srpnja 2026. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Upravnog vijeća:


Vesna Mastela Bužan dipl. soc. radnica

Upravno vijeće jednoglasno je prihvatilo treću točku dnevnog reda pod nazivom – Donošenje Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ksaver.

AD 3.

Treću točku dnevnog reda pod nazivom „Donošenje Pravilnika o jednostavnoj nabavi Doma za starije osobe Ksaver“ otvorila je predsjednica Upravnog vijeća te istaknula da Pravilnik detaljno uređuje i propisuje postupak jednostavne nabave.

Ravnateljica Snježana Bubenik, mag. soc. rada, nadovezala se na navedeno te istaknula kako je, prema novim zahtjevima, postupke jednostavne nabave potrebno provoditi putem aplikacije EOJN, a za korištenje navedene aplikacije djelatnicima Doma bit će potrebno vrijeme rada za automatiziranje, pratiti će se ponuđene mogućnosti dodatnih edukacija na koje bi uputili kolege koji rade u navedenom programu.

Članovi Upravnog vijeća uključili su se u raspravu te promišljaju o prijedlogu organizacije edukacije koju bi eventualno mogao organizirati osnivač sa ciljem olakšavanja provedbe javne nabave u skladu s važećim propisima.

Upravno vijeće jednoglasno je prihvatilo treću točku dnevnog reda pod nazivom – Donošenje Pravilnika o jednostavnoj nabavi Doma za starije osobe Ksaver.

AD 4.

Četvrtu točku dnevnog reda pod nazivom „Razno“ otvorila je predsjednica Upravnog vijeća Vesna Mastela Bužan te upitala ravnateljicu postoje li novosti vezane uz rad i funkcioniranje Doma.

Ravnateljica Doma za starije osobe Ksaver Snježana Bubenik, mag. soc. rada, izvijestila je članove Upravnog vijeća da su tijekom prethodnog tjedna započeli radovi vezani uz uređenje Odjela za korisnike oboljele od Alzheimerove bolesti. Istaknula je i zahvalila se kolegama na angažmanu, unatoč smanjenom broju zaposlenika uslijed korištenja godišnjih odmora, svi radnici pravodobno su i profesionalno izvršili svoje radne obveze.

Ravnateljica je nadalje izvijestila da će djelatnici Doma proći odgovarajuću edukaciju za rad s korisnicima oboljelima od Alzheimerove bolesti, s ciljem osiguravanja kvalitetne i primjerene skrbi.

S obzirom na činjenicu da su korisnici preseljeni na prvi kat C dilatacije koji do sada nije pripadao Domu Ksaver, a isti treba isprazniti i preurediti s početkom 2027.god. na dalje neće biti novih primitaka na III stupnju njege.

Ravnateljica je također najavila dolazak korisnika iz Doma za starije osobe Trešnjevka, uslijed izvođenja radova na preuređenju njihovih prostora. Istaknula je da je veći broj korisnika navedenog Doma smješten temeljem rješenja Hrvatskog zavoda za socijalni rad. Navedeni korisnici biti će smješteni u navedenom prostoru, prvi kat C dilatacije.

Nadalje, ravnateljica je izvijestila prisutne o očekivanom početku rada caffe bar „GoldNuss“, budući da su ispunjene sve pretpostavke i zahtjevi za dobivanje MTU dokumentacije.

Također je izvijestila o potpisivanju ugovora i uvođenju u posao izvođaču radova koji će uslijediti 9. rujna 2026. godine, radovi će se odvijati na stambenom dijelu Doma Ksaver. Osiguravanje SOS sustava na I stupnju njege unutar ustanove, čime dodatno unaprjeđujemo sigurnost korisnika, osiguravamo viši standard i kvalitetu usluge.

Kao jedan od prioriteta istaknuta je potreba za sanacijom, odnosno popravkom lifta na C dilataciji. Navedeni su učestali kvarovi na liftu koji je i jedini na navedenoj dilataciji, samim time otežano nam je svakodnevno funkcioniranje, izvršavanje radnih zadataka kao i kretanje korisnika unutar ustanove (stubište je nesigurno zbog skliskih pločica).

U nastavku je ravnateljica izvijestila o provedenom natječaju za zapošljavanje novih djelatnika, natječaj od 15. srpnja 2026. godine. Na radna mjesta medicinskih sestara primljene su D. K. i M.

P., dok je na radno mjesto fizioterapeuta primljen L. B. Za radno mjesto radnog terapeuta natječaj je ponovljen, budući da je prethodno odabrana kandidatkinja odustala od zaposlenja.

Navedena su i dva sporazumna raskida ugovora o radu, kuhar i pomoćni radnik u kuhinji. Na upit o razlozima prekida radnog odnosa navedeno je kako kolege odlaze u dječje vrtiće, gradske ustanove zbog razlike u koeficijentima na plaći. Članovi Upravnog vijeća predlažu osnivaču poduzimanje radnji koje bi izjednačile plaće u svim ustanovama kojima je osnivač Grad Zagreb i na taj način minimalizirali želju za prelaskom i napuštanjem radnih mjesta u domovima za starije.

Sjednica je završila u 11:00 sati.

Zapisnik sastavila:

Sanja Mrvelj, univ. spec. rel. publ.



Predsjednice Upravnog vijeća:

Vesna Mastela Bužan, dipl. soc. radnica

