

DOM ZA STARIJE OSOBE KSAVER
Nemetova 2,
10 000 Zagreb

Z A P I S N I K

6. sjednice Upravnog vijeća održane dana 27. srpnja 2026. godine (ponedjeljak) s početkom u 12:00 sati

Sjednici su prisustvovali:

Vesna Mastela Bužan, predstavnica osnivača, predsjednica Upravnog vijeća
Žarko Gazzari, predstavnik osnivača, zamjenik predsjednice Upravnog vijeća
Jasna Petrović, predstavnica osnivača (on-line)
Vera Varga, predstavnica korisnika
Dubravko Tabak, predstavnik radnika

Snježana Bubenik, ravnateljica Doma za starije osobe Ksaver (on-line)
Renata Rakek, voditeljica Odjela računovodstvenih i općih poslova
Sanja Mrvelj, tajnica ustanove, zapisničar

Predložen je sljedeći dnevni red:

- 1) Verifikacija zapisnika s 5. sjednice Upravnog vijeća održane dana 13.7.2026. godine
- 2) Usvajanje Financijskog Izvješća za razdoblje od 1.1. - 30.6.2026. godine
- 3) Usvajanje Financijskog plana za razdoblje od 1.1. – 30.6.2026. godine
- 4) Razno

Dnevni red jednoglasno je usvojen.

AD 1.

Predsjednica Upravnog vijeća, Vesna Mastela Bužan, dipl. soc. radnica, pozdravila je nazočne članove te ih upitala imaju li primjedbi na Zapisnik s 5. sjednice Upravnog vijeća, održane dana 13.7.2026. godine.

Članovi Upravnog vijeća izjavili su da nemaju primjedbi na predmetni Zapisnik.

Upravno vijeće potom je jednoglasno usvojilo Zapisnik s 5. sjednice Upravnog vijeća održane 13.7.2026. godine.

AD 2.

Drugu točku dnevnog reda pod nazivom „Usvajanje Financijskog Izvješća za razdoblje od 1.1. - 30.6.2026. godine“ otvorila je Renata Rakek, voditeljica Odjela računovodstvenih i općih poslova, koja je potom objasnila da je Dom Ksaver ostvario prihode poslovanja u iznosu od 1.774.778,99 eura što je za 12,4% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 1.896.702,16 eura, te je ostvaren manjak prihoda poslovanja od 97.672,32 eura i od nefinancijske imovine 24.250,85 eura te je ukupni manjak za izvještajno razdoblje 121.923,17 eura.

Članica Upravnog vijeća, Jasna Petrović, zamolila je predstavnicu korisnika Veru Vargu da na idućem katnom sastanku korisnika iznese informacije o financijskim troškovima sanacije sobe 205 nakon požara. Također je zamolila da korisnike podsjeti na važnost opreznog rukovanja zapaljivim predmetima, poput svijeća, kao i električnim uređajima, kako bi se spriječile slične situacije u budućnosti te izbjegli dodatni financijski troškovi.

Upravno vijeće jednoglasno je prihvatilo treću točku dnevnog reda pod nazivom – Usvajanje Financijskog Izvješća za razdoblje od 1.1. - 30.6.2026. godine.

AD 3.

Treću točku dnevnog reda pod nazivom „Usvajanje Financijskog plana za razdoblje od 1.1. – 30.6.2026. godine“ otvorila je voditeljica Odjela računovodstvenih i općih poslova. Renata Rakek, u obrazloženju izvršenja Financijskog plana za razdoblje od 01.01.- 30.06.2026. prikazana su odstupanja na pojedinim stavkama rashoda.

Odstupanja se najvećim dijelom odnose na rashode za prekovremeni rad, koji nisu mogli biti unaprijed planirani, rashode za stručno usavršavanje zaposlenika u okviru projekta E-QVALIN (povećanje od 25% u odnosu na planirani iznos), te rashode za usluge oglašavanja vezane uz najam poslovnog prostora i zapošljavanje (povećanje od 295,09% u odnosu na planirani iznos).

Članica Upravnog vijeća Jasna Petrović zahvalila je voditeljici računovodstva Renati Rakek na iscrpnom i kvalitetno pripremljenom izvješću i planu te pohvalila njezin stručan i temeljit prikaz financijskih pokazatelja.

Upravno vijeće jednoglasno je prihvatilo treću točku dnevnog reda pod nazivom – Usvajanje Financijskog plana za razdoblje od 1.1. – 30.6.2026. godine.

AD 4.

Četvrtu točku dnevnog reda pod nazivom „**Razno**“ otvorila je predsjednica Vesna Mastela Bužan te upitala postoje li kakve novosti.

Renata Rakek izvijestila je da je u postupku javne nabave za predmet „**Uređenje Odjela za osobe oboljele od Alzheimerove demencije**“, Grupa 2 – Opremanje, podnesena žalba na Odluku o odabiru. Žalba je podnesena jer odabrani ponuditelj, prema navodima žalitelja, ne ispunjava zakonske uvjete za promet medicinskim proizvodima, odnosno nije upisan u registar HALMED-a.

Ravnateljica Snježana Bubenik potom je preuzela riječ te se osvrnula na projekt M.I.S.A.O., o kojem je bilo riječi na prošloj sjednici. Istaknula je kako projekt, nažalost, neće biti realiziran zbog nedostataka u potrebnoj dokumentaciji Doma za starije osobe Medveščak, koji je ujedno nositelj projekta.

Tajnica ustanove Sanja Mrvelj izvijestila je o provedenim postupcima jednostavne nabave. Za predmet nabave **usluge stručnog nadzora nad uređenjem i opremanjem Odjela za osobe oboljele od Alzheimerove demencije** odabran je ekonomski najpovoljniji ponuditelj **TRASA ADRIA d.o.o., Ivana Stožira 6, 10000 Zagreb**, s kojim je sklopljen ugovor.

Za predmet nabave **radova zamjene pumpi i pripadajućih dijelova u kotlovnici podstanice A dilatacije** odabran je ponuditelj **VERTRON d.o.o., Hrvatske mornarice 1E, 21000 Split**.

Za predmet nabave **robe – službene radne odjeće radnika Doma za starije osobe Ksaver** odabrana je ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja **TT INCORE d.o.o., Matije Mesića 23A, 10380 Brckovljani**.

Isti ponuditelj, **TT INCORE d.o.o., Matije Mesića 23A, 10380 Brckovljani**, odabran je i za predmet nabave **robe – službene zaštitne radne obuće radnika Doma za starije osobe Ksaver**.

Tajnica ustanove napomenula je da je ponovljen postupak jednostavne nabave za predmet nabave trljačice.

Sve informacije o provedenim postupcima nabave dostupne su na mrežnoj stranici Doma za starije osobe Ksaver: <https://www.dom-ksaver.hr/>.

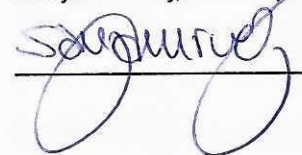
Nadalje je izvijestila da je 15. srpnja 2026. godine objavljen natječaj za zapošljavanje, koji je prethodno najavljen na 5. sjednici Upravnog vijeća, održanoj 13. srpnja 2026. godine.

Tajnica je navela da je Trgovački sud u Zagrebu rješenjem od 2. srpnja 2026. godine odobrio upis u sudski registar promjene predmeta poslovanja te izmjene odredbi Statuta Doma za starije osobe Ksaver. Navedene promjene donesene su na 58. sjednici Upravnog vijeća, održanoj 16. ožujka 2026. godine.

Sjednica je završila u 12:57 sati.

Zapisnik sastavila:

Sanja Mrvelj, univ. spec. rel. publ.



Predsjednice Upravnog vijeća:

Vesna Mastela Bužan, dipl. soc. radnica

